

Beleid Gewenst Gedrag | HV KRAS/Volendam

Geactualiseerd op 4 september 2026 • Inclusief rook- en vapevrijbeleid

Inleiding

HV KRAS/Volendam wil een veilige, respectvolle en gezonde sportomgeving bieden. Ongewenst gedrag kan het welzijn en functioneren van sporters, begeleiders en vrijwilligers aantasten. Met dit beleid bevorderen we een cultuur waarin iedereen verantwoordelijkheid neemt en met plezier kan sporten en bijdragen aan de vereniging. Het beleid geldt voor sporters, trainers, coaches, begeleiders, vrijwilligers, medewerkers, ouders, supporters en overige bezoekers, passend bij hun rol en betrokkenheid.

Dit document bevat de definities, de gedragscode, de afspraken over roken en vaperen, de klachtenroute en de uitvoering en communicatie van het beleid. De bijlage bevat een praktische publicatiecheck en direct bruikbare communicatieteksten.

Het bestuur is verantwoordelijk voor dit beleid. Trainers, coaches, begeleiders, medewerkers en vrijwilligers worden hierover geïnformeerd en verklaren de gedragscode te kennen en na te leven. De vereniging registreert dit; een algemene aanname dat iedereen al heeft ondertekend is onvoldoende.

1. Definities

Hier worden de gebruikte termen nader toegelicht om misverstanden te voorkomen en duidelijkheid te scheppen:

- **Seksuele intimidatie:** Elke vorm van seksueel gedrag, verbaal, non-verbaal of fysiek, die door de ontvanger als ongewenst wordt ervaren.
- **Agressie en geweld:**
 - Fysieke agressie: slaan, schoppen, spugen, aanvallen.
 - Psychische agressie: bedreigen, achtervolgen, pesten.
 - Verbale agressie: uitschelden, beledigen, bedreigen.
- **Pesten:** Het systematisch uitoefenen van psychische mishandeling door één of meerdere personen op een slachtoffer dat zich moeilijk kan verdedigen.
- **Klager:** Degene die melding of klacht indient over ongewenst gedrag.
- **Beschuldigde:** Degene tegen wie een klacht is ingediend.
- **Betrokkene:** Elke partij die direct of indirect betrokken is bij een klacht.

2. Gedragscode Gewenst Gedrag

HV KRAS/Volendam streeft naar een transparante, veilige en respectvolle omgeving. Iedereen houdt zich aan de volgende uitgangspunten:

- **Maatschappelijk verantwoord gedrag:** Handelen in het belang van de vereniging en de gemeenschap.
- **Verantwoordelijkheid:** Het actief bijdragen aan een veilige, positieve en ontwikkelingsgerichte omgeving.
- **Betrouwbaarheid en integriteit:** Gedrag dat respect, vertrouwen en eerlijkheid uitstraalt.
- **Transparantie:** Openheid in communicatie en financieel beheer.
- **Respect:** Iedereen wordt gelijk behandeld, ongeacht persoonlijke kenmerken of achtergronden.

Gezonde sportomgeving: Respecteer de rook- en vapevrije ruimtes en de afspraken hieronder. Volwassenen geven het goede voorbeeld aan de jeugd.

2a. Rook- en vapevrijbeleid

De kantine, kantoorruimte en businessclub zijn altijd rook- en vapevrij, ook buiten verenigingsactiviteiten. Dit geldt voor iedereen. Onder vaperen vallen e-sigaretten en vapes met én zonder nicotine; ook roken van tabaks- en andere rookproducten is hier niet toegestaan.

Bij de toegangen vragen we iedereen niet te roken of te vaperen. Voor gedeelde ruimtes en het buitenterrein van Sporthal Opperdam gelden de accommodatieregels. Dit beleid verklaart dus niet zelfstandig het hele buitenterrein rookvrij.

Wie de regel overtreedt, wordt vriendelijk gevraagd te stoppen. Bij weigering of herhaling neemt een verantwoordelijke vrijwilliger of bestuurslid het over. Verdere maatregelen volgen de procedure in hoofdstuk 5. Bij onveiligheid gaat de eigen veiligheid voor; ga geen discussie of confrontatie aan.

Mitchell coördineert de uitvoering namens de vereniging: plaatsing van borden, afstemming met de accommodatie en instructie van betrokkenen. Het bestuur blijft verantwoordelijk voor besluiten en eventuele sancties. De actuele contactroute staat op de website.

3. Aanvulling voor medewerkers en begeleiders

Medewerkers, trainers, coaches en vrijwilligers vervullen een voorbeeldfunctie. Aanvullende regels zijn:

- Respecteer persoonlijke grenzen.
- Gebruik geen macht of invloed voor persoonlijke doeleinden.
- Vermijd elke vorm van (seksuele) intimidatie of grensoverschrijdend gedrag.
- Meld ernstige incidenten bij het bestuur.

Drag het rook- en vapevrijbeleid uit en volg dezelfde afspraken als spelers en bezoekers. Bespreek de regels bij de start van het seizoen en met nieuwe betrokkenen.

4. Wat te doen bij ongewenst gedrag?

Als je ongewenst gedrag ervaart:

- Spreek de betreffende persoon alleen aan als je dat wilt en dit veilig voelt. Zelf aanspreken is geen voorwaarde voor hulp of een melding.
- Neem contact op met een vertrouwenscontactpersoon voor een luisterend oor en advies over vervolgstappen. De actuele contactpersonen staan op de pagina Gewenst gedrag van de vereniging.
- Je kunt een klacht bij het bestuur indienen of contact opnemen met het NHV of Centrum Veilige Sport Nederland. Bij direct gevaar bel je 112; bij een mogelijk strafbaar feit kun je contact opnemen met de politie.

Als getuige:

- Bespreek het gedrag met het slachtoffer.
- Wijs het slachtoffer op de mogelijkheden voor hulp.
- Meld het gedrag bij een vertrouwenscontactpersoon.

5. Procedure bij klachten

De vertrouwenscontactpersoon biedt eerste opvang, denkt mee en verwijst door; deze onderzoekt geen klachten en legt geen sancties op. Het bestuur organiseert de behandeling, zo nodig met externe ondersteuning. Een persoon die bij dezelfde zaak als vertrouwenscontactpersoon optreedt, behandelt die zaak niet ook als onderzoeker of beslissers.

Het bestuur bevestigt de ontvangst, bespreekt de vervolgstappen en beoordeelt of directe beschermende maatregelen nodig zijn. De melder en degene over wie de klacht gaat krijgen gelegenheid hun kant toe te lichten. Wie persoonlijk betrokken is bij een klacht, neemt niet deel aan de beoordeling.

Informatie wordt zorgvuldig en alleen met noodzakelijke betrokkenen gedeeld. Bespreek vooraf de grenzen van vertrouwelijkheid en eventuele meldplichten. Bij vermoedens van seksuele intimidatie wordt de geldende meldroute van de sportbond gevolgd; raadpleeg het NHV of Centrum Veilige Sport Nederland.

Het bestuur legt de afweging en uitkomst vast en informeert betrokkenen over het besluit, de vervolgstappen en toepasselijke mogelijkheden om daartegen op te komen. Maatregelen zijn evenredig aan de ernst en eventuele herhaling en worden genomen binnen de statuten en geldende reglementen. Mogelijke maatregelen zijn:

- Een schriftelijke waarschuwing.
- Tijdelijke of permanente ontzegging van toegang.
- Royement, uitsluitend volgens de daarvoor geldende statutaire en reglementaire procedure.

6. Preventiebeleid

Om ongewenst gedrag te voorkomen, werkt de vereniging aan:

- Informatie over de gedragscode, rook- en vapevrijafspraken en de beschikbare meldroutes, ook voor nieuwe leden en vrijwilligers.
- Instructie en training voor medewerkers en begeleiders in het herkennen en aanpakken van ongewenst gedrag.
- Handhaving van een vier-ogen-beleid bij begeleiding van jongeren.

Een VOG voor vrijwilligers en medewerkers die met jeugd onder 18 jaar werken; bij andere nieuwe vrijwilligers beoordeelt de vereniging of een VOG nodig is. Voor niet bij de bond geregistreerde vrijwilligers wordt de toepasselijke Verklaring Onderwerping Tucht recht geregeld.

7. Implementatie, communicatie en evaluatie

Het bestuur legt de vaststelling en ingangsdatum van deze actualisatie vast. De aanvulling sluit aan bij de reeds gepubliceerde rook- en vapevrijafspraken. De uitvoeringsafspraken hieronder worden door de verantwoordelijken ingepland en gecontroleerd; dit document verklaart niet dat alle acties al zijn uitgevoerd.

Coördinatie: Mitchell houdt een actielijst bij met eigenaar, uitvoerdatum en status. Hij stemt de begrenzing van de ruimtes en de plaatsing van borden af met kantinebeheer, kantoor, businessclub en accommodatiebeheer. Onduidelijkheid over gedeeld terrein wordt eerst met de beheerder opgelost.

Communicatie: de communicatieverantwoordelijke houdt website, beleidsdownload, ledenmail, sociale media, teaminformatie en borden inhoudelijk gelijk. Gebruik overal “rook- en vapevrij” en vermeld expliciet dat nicotinevrije vapes eronder vallen. Een kort bericht verwijst voor de volledige afspraken naar de vaste beleidspagina.

Instructie: teammanagers informeren spelers en ouders; verantwoordelijken van kantine en businessclub instrueren hun vrijwilligers en gastheren. Ook bezoekende teams, organisatoren en externe gebruikers krijgen de huisregels vooraf of bij ontvangst. Per activiteit is duidelijk wie bij weigering wordt ingeschakeld.

Controle: Mitchell meldt terug welke communicatie en borden gereed zijn en welke knelpunten nog bestaan. Het bestuur evalueert het beleid jaarlijks en eerder als incidenten of wijzigingen daartoe aanleiding geven. Bij wijzigingen worden versiedatum, download en alle relevante uitingen samen bijgewerkt.

8. Kennisname en ondertekening

Trainers, coaches, begeleiders, medewerkers en vrijwilligers bevestigen kennisname en naleving van de gedragscode. Leden en bezoekers worden via de verenigingskanalen en huisregels geïnformeerd; de gedragsregels gelden ook zonder individuele handtekening. De vereniging houdt de registratie van verklaringen bij.

Handtekening: _____

Naam: _____

Functie: _____

Datum: _____

Bijlage | Publicatie en uitvoering

Werkbijlage bij de actualisatie van 4 september 2026. Onderstaande acties zijn bedoeld voor bestuur, coördinator en communicatieverantwoordelijke.

Controle vóór publicatie

Bestuur: registreer vaststellingsdatum en ingangsdatum van deze documentversie en wijs de verantwoordelijke voor klachtenopvolging aan.

Websitebeheer: vervang de huidige beleidsdownload door een publiek bereikbare link naar deze actuele versie, bij voorkeur als PDF. De gecontroleerde webpagina verwijst voor het beleidsdocument naar chatgpt.com. Test de nieuwe link zonder inlog en op een telefoon.

Communicatie: vervang op de webpagina het losse woord “vapebeleid” door “rook- en vapevrijbeleid”. Controleer de schrijfwijze van Mitchells achternaam: de website vermeldt “Luiten”; stem de juiste spelling af en gebruik die vervolgens overal.

Coördinator: bevestig de grenzen en accommodatieregels, plaats de borden, instrueer de aanspreekpunten en plan de ledenmail en teamcommunicatie in.

Bestuur: controleer vóór publicatie of alle genoemde vertrouwenscontactpersonen, telefoonnummers en rollen nog actueel zijn. Borg dat eerste opvang en klachtenonderzoek niet bij dezelfde persoon in dezelfde zaak liggen.

Korte tekst voor een bord in de betreffende ruimtes

Deze ruimte is rook- en vapevrij. Ook vapes zonder nicotine vallen hieronder. Dank je wel dat je rekening houdt met elkaar.

Tekst bij een toegang

Houd de toegang vrij van rook en damp. Wil je hier niet roken of vaperen? Zo kan iedereen prettig naar binnen.

Bericht voor ledenmail, teams en sociale media

Samen zorgen we voor een gezonde sportomgeving. In onze kantine, kantoorruimte en businessclub roken en vaperen we niet. Ook nicotinevrije vapes vallen hieronder. Houd rekening met elkaar en geef de jeugd het goede voorbeeld. Lees alle afspraken en de contactinformatie op handbalvolendam.nl/de-club/over-ons/gewenst-gedrag/. Bedankt voor je medewerking!

Praktische aanspreekzin voor vrijwilligers

“Deze ruimte is rook- en vapevrij. Wil je stoppen? Dank je wel.” Stopt iemand niet, schakel dan de aangewezen verantwoordelijke in. Een gewone overtreding hoeft niet via de vertrouwenscontactpersoon te lopen; bij intimidatie of een onveilig gevoel kan dat wel.

Geraadpleegde bronnen

Handbal Volendam – Gewenst gedrag (gecontroleerd 4 september 2026): <https://handbalvolendam.nl/de-club/over-ons/gewenst-gedrag/>

Centrum Veilige Sport Nederland – Vertrouwenscontactpersoon vereniging:
<https://centrumveiligesport.nl/professionals/vertrouwenscontactpersoon-vereniging>

Centrum Veilige Sport Nederland – Rolverdeling bestuur en vertrouwenscontactpersoon:
<https://centrumveiligesport.nl/media/1289/03-en-14-rolverdeling-bestuur-vertrouwenscontactpersoon-bij-incidenten.pdf>

Rijksoverheid – Regels voor vapes: <https://www.rijksoverheid.nl/themas/familie-zorg-en-gezondheid/roken/regels-vapes>